



Die Cologne Toastmasters sagen „Hallo!“

Reden – Präsentieren – Moderieren – Organisieren - Führen

Lieber Gast,

schön, dass Du zu uns gefunden hast.

Um Dir den Kontakt zu uns zu erleichtern, sind wir alle per „Du“.

Wir versprechen Dir einen unterhaltsamen und abwechslungsreichen Abend!

Unser Club-Meeting besteht aus drei Teilen: den vorbereiteten Reden, den Stegreifreden und den Bewertungen dieser Reden. Dabei ist das Ziel während unseres Treffens möglichst vielen Mitgliedern (und auch Gästen) das Reden vor Publikum zu ermöglichen und dabei Spaß zu haben. Jeder Programmpunkt bei unseren Club-Meetings ist ein effektives Training für den Ausführenden und sicherlich eine Lernerfahrung für alle Teilnehmer.

Der Ablauf unserer Meetings ist sehr strukturiert:

Tipp des Abends	Der Tipp des Abends ist der Hinweis eines Teilnehmers auf eine Veranstaltung, ein Buch, eine Übung, ein Film, eine Ausstellung o.ä., welche(s) hilfreich oder inspirierend für alle anderen Toastmasters ist.
Wort des Abends	Das Wort des Abends wird am Anfang des Abends bekannt gegeben und soll spontan möglichst kreativ von allen Redner und Bewertern verwendet werden.
Witz des Abends	Der Witz des Abends ist eine weitere Möglichkeit, auf der Bühne zu stehen und das Publikum zu unterhalten.
Educational Session	Die Educational Session ist ein Vortrag, der sich mit einem Thema der Toastmaster-Welt beschäftigt.
Vorbereitete Reden	Die vorbereiteten Reden stammen aus den Kommunikations-Handbüchern und dauern in der Regel 5 bis 7 Minuten.
Stegreifreden	Die Stegreifreden sind spontane/improvisierte Reden zu vorher den Rednern nicht bekannten Themen, die vom Stegreifreden-Moderator (s. Seite 2) ausgesucht werden. Stegreifreden dauern 1 bis 2 Minuten.
Bewertungen	Die Bewertungsredner geben den vorbereiteten Rednern und den Stegreifrednern eine Rückmeldung, was sie gut fanden und wo ggf. Verbesserungspotentiale versteckt sind.
Preisverleihung	Die beste vorbereitete Rede, die beste Stegreifrede, die beste Bewertung und die gelungenste Verwendung des Wortes des Abends werden mit je einer Urkunde ausgezeichnet. Die Wahl erfolgt durch geheime Abstimmung aller Teilnehmer (auch der Gäste) des Abends.

Beim Reden, Moderieren und Präsentieren ist die verfügbare Zeit ein maßgeblicher Faktor. Deshalb gibt es für jeden Programmpunkt eine zeitliche Vorgabe, die der Vortragende von unserem Zeitnehmer mit Farbkarten angezeigt bekommt:

Grün	Die Farbe Grün zeigt an, dass die Mindestredezeit erreicht ist (i.d.R. 5 Min. bei vorbereiteten Reden und 1 Min. bei Stehgreifreden)
Gelb	Die Farbe Gelb zeigt dem Redner an, dass der Schluss der Rede näherkommt.
Rot	Die Farbe Rot zeigt an, dass die vorgesehene Redezeit vorüber ist (i.d.R. 7 Min. bei vorbereiteten Reden und 2 Min. bei Stehgreifreden).
Schwarz	Die Farbe Schwarz erscheint 30 Sekunden nach Rot. Die Rede bzw. Bewertung nimmt nicht mehr an der Wahl zur „Besten Rede“ oder „Besten Bewertung“ teil.

Für den gelungenen Ablauf eines Meetings übernehmen die meisten Teilnehmer am Abend eine Funktion:

TM des Abends / TM of the Evening (TdA/ToE):	Der Toastmaster des Abends ist der „Master of Ceremony“. Er präsentiert die Agenda und verteilt die noch zu vergebenden Rollen. Er moderiert den Abend, stellt die Redner vor und begrüßt alle Akteure auf der Bühne.
Zeitnehmer (Time-Keeper):	Der Zeitnehmer signalisiert den Rednern mit Farbsignalen die bereits verstrichene Zeit (s. Seite 1).
Wort des Abends (Word of the Evening):	Das Wort des Abends wird mit einer kurzen Erläuterung eingeführt und soll von allen Rednern möglichst sinnvoll und unterhaltsam verwendet werden.
Füllwortzähler (Ah Counter):	Der Füllwortzähler zählt alle von den Rednern verwendeten Füllwörter wie z.B. „Äh“, „Öh“, „Ja und...“, „eigentlich“ und ähnliche. Er liefert am Ende des Clubtreffens eine Übersicht.
Wahlhelfer (Ballot-Counter):	Der Wahlhelfer sammelt die Stimmzettel für die Wahl der besten Reden und Bewertungen ein und bereitet die Auszeichnungen vor.
Redner (Speaker):	Der Redner präsentiert seine vorbereitete Rede nach den Zielen des Redeprojekts und in der vorgesehenen Zeit.
Stegreifredner (Table Topics Speaker):	Der Stegreifredner bekommt ein Thema vorgegeben und spricht mit einer kurzen Bedenkzeit von maximal 30 Sekunden – möglichst strukturiert mit Einleitung, einem Hauptteil und einem Schluss. Dabei drücken alle Zuhörer ein Auge zu, wenn er das Stilmittel der Übertreibung nutzt, kreativ mit der Wahrheit ist oder sich nicht an das Thema hält.
Stegreifenreden- Moderator (Table Topics Master):	Der Stegreifenreden-Moderator überlegt sich vor dem Clubtreffen verschiedene Themen oder Fragen, zu denen er bis zu 4 Teilnehmer aus dem Publikum auffordert, eine 1- bis 2-minütige Rede zu halten.
Bewerter (Evaluator):	Der Bewerter gibt einem Redner Feedback zu dessen vorbereiteten Rede. Der Bewerter kritisiert den Redner nicht; stattdessen gibt er aus seiner eigenen Sicht konstruktive Hinweise und Verbesserungsvorschläge zur präsentierten Rede. Ein anderer Bewerter bewertet die Stegreifreden.
Gesamtbewerter (General Evaluator):	Der Gesamtbewerter gibt all jenen Lob und unterbreitet Verbesserungsvorschläge, die nicht bereits von den anderen Bewertern bedacht wurden. Er ist i.d.R. ein erfahrener Toastmaster und wählt subjektiv verschiedene Aspekte aus, die ihm gefallen haben oder aus seiner Sicht der Verbesserung bedürfen.

...und wenn Du weitere Fragen hast, so sprich einfach ein Mitglied des Clubs an;
Du erkennst sie in der Regel an dem Namensschild.

Fragen zur Mitgliedschaft im Cologne Toastmasters e.V. beantwortet Dir gerne unser/e
Vice President Membership. Er/Sie steht nach dem Treffen meistens in der Nähe des Ausgangs
und steht mit Rat und Tat zur Seite. (per E-Mail: membership@cologne-toastmasters.de)

Wir wünschen Dir viel Freude mit uns und bei unserem Club-Meeting!